



CENTRE HOSPITALIER DE VICHY

Le Centre Hospitalier de VICHY

RECRUTE

SECRETAIRE MEDICALE (F/H)

POLE : MEDECINE

SERVICE : POLE METABOLIQUE

CONTRAT : CDD

POSTE 80%

DIPLOME ou NIVEAU REQUIS :

Bac avec formation qualifiante ou expérience professionnelle exigée dans le domaine et/ou grade de secrétaire médical ou d'adjoint administratif

CONTACT et RENSEIGNEMENTS :

Fiche de poste (REFERENCE INFORMATIQUE N° : METABO_SEME_001
à disposition auprès de

Madame Maryline DESFORGES-DESAMIN
Responsable des secrétariats médicaux et des archives médicales
☎ 04.70.97.22.95

Mail : maryline.DESFORGESDESAMIN@ch-vichy.fr

CANDIDATURE :

Mail : recrutement@ch-vichy.fr

DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 05-03-2025

✍ CENTRE HOSPITALIER DE VICHY
Direction des Ressources Humaines et des Relations Sociales
BP 2757
03207 VICHY CEDEX

DOCUMENTS A TRANSMETTRE :

L'envoi d'un CV et d'une lettre de motivation est obligatoire
(REFERENCE INFORMATIQUE A PRECISER SUR LA DEMANDE DE CANDIDATURE)
Copie carte d'identité

Chrono : 2025-RH-03

Date de publication : 19/02/2025

<https://www.ch-vichy.fr/>